

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ГАБРОВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ФЛОРЕКС ЕООД

Д О Г О В О Р

287-031-17

Днес 29.03.....2017 г. в гр. Габрово между:

Община Габрово, адрес: пл. „Възраждане” 3 Габрово, ЕИК: 000215630, представлявана от **Таня Венкова Христова** – кмет на Община Габрово, наричан за краткост **Възложител**,

и

ФЛОРЕКС ЕООД, адрес гр. София Лозенец, бл. 24-34, вх. В, ет. 6, ап. 54; ЕИК: 831390307, представлявано от **Симеон Кирилов Янев** - управител, наричан за краткост **Изпълнител**, в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „**Доставка на цветя и декоративна растителност за 2017 г. по три обособени позиции:**

Обособена позиция №1 – Доставка на цветя за зацветяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №2 – Доставка на декоративни дървета, храсти и треви за озеленяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №3 – Доставка на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово“,

се сключи настоящият договор за **обособена позиция № 3** за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставки на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово.

(2) Предметът на договора следва да бъде изпълнен в съответствие с Техническата спецификация и Офертата на Изпълнителя, представляващи неразделна част от настоящия договор, при спазване на разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.2 Посочените в Техническата спецификация количества са ориентировъчни и при възлагане на всяка отделна доставка, след подадена писмена заявка от страна на Възложителя до Изпълнителя, по електронен адрес (e-mail), факс, поща или лично, Възложителят ще заявява количества декоративна растителност в зависимост от конкретната необходимост.

II. СРОК НА ДОГОВОРА:

Чл.3 Крайният срок за изпълнение на настоящия договор е до 15.12.2017 г. или до изчерпване на максималния финансов ресурс и влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.4 (1) Доставките следва да се извършват в срок от 2 /два/ работни дни или на посочена от Възложителя дата, но не по-рано от определения от Изпълнителя срок на доставка, след получаване на писмена заявка от общинско звено „Озеленяване“.

(2) Датата на получаване на заявката по ал. 1 се установява със съответния документ, съобразно начина на изпращането му.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5 Общата стойност на договора е в размер до **1 000 лв. (хиляда лева) без ДДС или 1 200 лв. (хиляда и двеста лева) с ДДС** при посочените от Изпълнителя единични цени с включени товаро-разтоварни и транспортни разходи до мястото на доставка, съгласно ценовата му оферта, неразделна част от настоящия договор.

Чл.6 В случай, че размерът на действително заявените количества на доставките е по-малък от предвидения, Възложителят няма ангажименти към Изпълнителя за компенсиране, под каквато и да било форма на заявления по-малък обем.

Чл.7 Плащането ще се извършва от бюджета на Община Габрово, след двустранно подписан приемо-предавателен протокол за всяка извършена доставка и в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура, по банкова сметка на Изпълнителя както следва:

Обслужваща банка: УниКредит Булбанк

Град/клон/: София, пл. Света Неделя 7

ВІС код: UNCRBGSF

IBAN: BG68UNCR76301076945590

Фактурата съдържа следните данни:

ОБЩИНА ГАБРОВО

ЕИК 000215630

ПЛ. „ВЪЗРАЖДАНЕ“ 3

МОЛ: ТАНЯ ХРИСТОВА

Чл.8 Възложителят не заплаща на Изпълнителя извършената доставка, в случай на доставен некачествен посадъчен материал или при установено заболяване, констатирано при извършване на доставката или в срок до 5 /пет/ дни от подписване на приемо-предавателния протокол от представители на двете страни.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9 Възложителят има право:

(1) Да определи свой представител, който да приема доставките, да контролира количеството и качеството на същите, да подписва приемо-предавателните протоколи.

(2) Да извършва проверки по изпълнението на договора по всяко време чрез свой представител.

(3) Чрез своя представител, съгласно ал. 1, да откаже приемането на доставка в случай, че същата не отговаря на поставените изисквания за количества и качество. Мотивите за отказа се посочват в приемо-предавателния протокол;

(4) Да прави рекламации по извършена доставка в рамките на срока, посочен от Изпълнителя в чл. 13, ал. 7.

Чл.10 Възложителят се задължава:

(1) Да заплати възнаграждение на Изпълнителя при условията и сроковете на раздел III от настоящия договор.

(2) Да предостави на Изпълнителя необходимата и достатъчна първоначална информация за качествено и точно изпълнение предмета на договора.

2.1. След сключване на договора да определи и представи, чрез писмена заявка, списък на различни по форма, багра и височина сортове декоративна растителност.

2.2. Да представи на Изпълнителя писмени заявки за необходимото му количество декоративна растителност, предмет на настоящия договор.

Чл. 11. Контролът по изпълнението на договора, както и всички оперативни дейности, ще се упражняват от директора на общинско звено „Озеленяване” при Община Габрово.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12 Изпълнителят има право:

(1) Да изисква от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на договора.

(2) Да получи дължимото плащане в договорените срокове и условия.

Чл.13 Изпълнителят се задължава:

(1) Да достави на Възложителя посочените в Техническата спецификация към договора видове и съответните сортове декоративна растителност в срока по чл. 4 ал. 1 след получаване на писмени заявки.

(2) Да информира незабавно Възложителя за всички възникнали непредвидени обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на договора, както и предприетите мерки за тяхното преодоляване.

(3) При изпълнение предмета на договора, изпълнителят се задължава да доставя декоративна растителност при спазване на следните изисквания:

- растителността да бъде в контейнери/бали, като всяка доставка се придружава от документ за произход.

- растенията, най-малко при визуална инспекция да са свободни от вредни организми и болести, увреждащи качеството им и да притежават идентичност и чистота, съответстващи на видовете и сортове, към които принадлежат;

- растителността на бъде с размери съгласно техническите спецификации;

- да съхранява растителността (при необходимост) до момента на предаването ѝ на Възложителя.

(4) Да извършва доставките за своя сметка, в срока по чл. 4 ал. 1. след писмена заявка.

(5) Да придружава всяка доставка с подробен опис.

(6) Да отстрани за своя сметка вреди, настъпили за Възложителя, в резултат на неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията по договора, както и направени рекламации.

(7) Да гарантира за качеството на доставеният посадъчен материал за срок от 90 /деветдесет/ календарни дни от извършване на доставката и подписване на приемо-предавателен протокол от представители на двете страни.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.14 (1) В случай на пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя по чл.1, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% от стойността на договора, като плащане от Възложителя не се дължи.

(2) В случай на частично неизпълнение на задължението на Изпълнителя по чл.1 , същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(3) При забава на Изпълнителя при изпълнение на доставката, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност.

(4) Изпълнителят се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на Възложителя.

(5) При забава на плащане от страна на Възложителя, същият дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

(6) Заплащането на уговорената неустойка не лишава изправната страна от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.15 За извършване на дейностите по договора Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Чл. 16 В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Чл. 17 Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл. 18 Не е нарушение на забраната по ал. 3 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.19 Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от цената на договора без ДДС или 50 (петдесет) лева, със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.

Чл.20 Гаранцията за изпълнение или остатъкът от нея след усвоени суми за неустойки се освобождава в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.

Чл.21 Гаранцията за изпълнение или части от нея се усвоява от Възложителя при дължими суми за неустойки.

Чл.22 Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

Чл.23 В случаите по чл.20 Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престоали при него.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24. (1) Настоящият договор се изменя само когато:

1. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, които не са включени в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на Изпълнителя:

а) би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването или дублиране на разходи на Възложителя;

2. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа Възложителят не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;

3. се налага замяна на Изпълнителя с нов Изпълнител при някое от следните условия:

а) първоначалният Изпълнител не е в състояние да продължи изпълнението на договора

б) налице е универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния Изпълнител, чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

аа) за новия Изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

бб) промяната на Изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка и не цели заобикаляне на закона;

4. се налагат изменения, които не са съществени;

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.25 Действието на този договор се прекратява:

(1) С изпълнението всички задължения от страните по договора.

(2) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

(3) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа от страна на Изпълнителя.

(4) При виновно неизпълнение – с едностранно писмено изявление на изправната до неизправната страна, считано от датата на получаването му.

(5) При изчерпване на максималния финансов ресурс.

(6) При изтичане срока на договора.

Чл.26 Възложителят има право да прекрати предсрочно договора без предизвестие, когато установи, че:

- растителността не е доставена в контейнери/бали;

- растенията не са свободни от вредни организми и болести, увреждащи качеството им и не притежават идентичност и чистота, съответстващи на видовете и сортове, към които принадлежат;

- растенията не са в добро състояние;

- растителността не е с размери съгласно техническите спецификации.

Чл.27 За установяване на обстоятелствата се съставя констативен протокол, подписан от най-малко трима служители на Възложителя.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.28 Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

➤ **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Общинско звено „Озеленяване“

гр. Габрово, ул. „Станционна“ №9 Г

e-mail: zeleno@gabrovo.bg

➤ **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Флорекс ЕООД. 1421 София, Лозенец

ул. Лозенец 24-34, вх.В, ет.6, ап.54
e-mail:florex@florex-bg.com;office@florex-bg.com

При промяна на адреса си за кореспонденция Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми Възложителя, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл.29 При възникване на форсмажорни обстоятелства и неблагоприятни климатични условия, които възпрепятстват изпълнението на задълженията на Изпълнителя, срокът за конкретната доставка се удължава с толкова дни, с колкото същият не е изпълняван, след представен от Изпълнителя официален документ, удостоверяващ настъпилата невъзможност, но при условие, че забавянето на доставката не нанася вреди на Възложителя. В такива случаи се иска изрично писменото съгласие на Възложителя.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Ценова оферта на Изпълнителя;
3. Предложение за изпълнение на Изпълнителя
4. Гаранция за изпълнение..... *кресовно харещдане*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА ГАБРОВО

КМЕТ:.....
/Таня Христова/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ФЛОРЕКС ЕООД

Управител:.....
/Симеон Янев/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/М. Иванова/

ЮРИСКОНСУЛТ:.....
/К. Лажакова...../

ДО
ОБЩИНА ГАБРОВО
ПЛ. ВЪЗРАЖДАНЕ № 3
ГАБРОВО 5300

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А
за изпълнение на обществена поръчка

от Флорекс ЕООД

/наименование на участника/

представяван от Симеон Кирилов Янев

адрес: София, Лозенец, ул.Лозенец 24, вх.В, ет.6,,

тел: 02/9633612, Факс 02/866 90 42, E_mail:florex@florex-bg.com, ЕИК 831390307,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на цветя и декоративна растителност за 2017 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция №1 – Доставка на цветя за зацветяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №2 – Доставка на декоративни дървета, храсти и треви за озеленяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №3 – Доставка на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово“, след като се запознахме с условията за участие и прегледа на документацията,

ПРЕДЛАГАМЕ :

Да изпълним поръчката за обособена позиция №3 при следните условия:

Обща цена за изпълнение на доставката за обособена позиция №3:

800 (осемстотин) лева без ДДС или 960 (деветстотин и шестдесет) лева с ДДС, в т. ч.:

№	вид	ориентировъчни количества	единична цена в лева (без вкл. ДДС)	единична цена в лева (без вкл. ДДС) х количества
ИГЛОЛИСТНИ ХРАСТИ				
1	Thuja occidentalis 'Golden Globe'	5	12	60
ШИРОКОЛИСТНИ ХРАСТИ				
3	Clematis sp.	5	12	60
4	Ligustrum vulgare	250	1,6	400
5	Rosa sp.	15	4	60
ДЕКОРАТИВНИ ТРЕВИ				
6	Festuca glauca	20	3	60
МНОГОГОДИШНИ ЦВЕТА				
7	Cerastium tomentosum	20	4	80
8	Echinacea purpurea	20	4	80

Обща цена без ДДС:	800
Обща цена с вкл. ДДС:	960

Забележка - След сключване на договор с избрания Изпълнител, допълнително ще бъдат уточнени, чрез писмена заявка, възможностите за доставка на различни сортове от посочените видове.

Забележки:

Максимален разполагаем финансов ресурс за:

Обособена позиция №3 – Доставка на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово - до 1 000 лв. (хиляда лева) без ДДС или 1 200 лв. (хиляда и двеста лева) с ДДС.

Участниците не трябва да надвишават определения от Възложителя максимален финансов ресурс по обособената позиция. При надвишаване на финансовия ресурс участникът ще бъде отстранен, както и при установяване от страна на комисията на допуснати аритметични грешки.

1. В посочената цена са включени всички допълнителни разходи за труд и механизация, транспортни и доставно складови разходи, печалба и др.
2. Съгласни сме разплащането да се извърши съгласно условията на проекто-договора.
3. Съгласни сме ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, да запазим без промяна предложените единични цени в ценовата оферта за целия срок на договора.
4. При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Предложената от участника обща цена, се използва само за целите на оценяването. Договорът за изпълнение се сключва до размера на прогнозната стойност на обособената позиция.

Дата

02/12/2016

Име и фамилия

Симеон Янев

Подпис на упълномощеното лице



*****Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик - "Предлагани ценови параметри".**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Флорекс ЕООД

/наименование на участника/

представяван от Симеон Кирилов Янев

адрес: София, Лозенец, ул.Лозенец 24, вх.В, ет.6, ап.54., тел: 02/963 36 12, Факс 02/866 9042, E_mail:florex@florex-bg.com, ЕИК 831390307,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на цветя и декоративна растителност за 2017 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция №1 – Доставка на цветя за зацветяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №2 – Доставка на декоративни дървета, храсти и треви за озеленяване на терени общинска собственост на територията на гр. Габрово;

Обособена позиция №3 – Доставка на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово“

по Обособена позиция №3 – Доставка на декоративна растителност за озеленяване на терени в населени места на територията на община Габрово“

1. Декларираме, че сме запознати с техническата спецификация и условията за участие в обявената от Вас процедура за избор на изпълнител. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения;

2. Съгласни сме да спазваме изискванията, посочени в документацията; Доставките ще се извършват периодично. Всяка доставка ще се извършва в срок до **3 работни дни** от получаване на писмена заявка от Възложителя /Предложеният срок за доставка след заявка, не може да бъде по-кратък от 1 работен ден и по-дълъг от 3 работни дни, след писмена заявка от Възложителя за необходимото количество и видове посадъчен материал/ до адрес – гр. Габрово, ул. ”Станционна ” № 9 Г или до предварително уточнен обект в рамките на града.

2. Гаранцията за качеството на доставения посадъчен материал е 21 кал. дни /не по-малко от 20 календарни дни/ от извършване на доставката и подписване на предавателно-приемателен протокол от представители на двете страни.

3. Съгласни сме всяка доставка да бъде придружена от сертификат за качество и произход на партидите.

4. Допълнителна информация:
(предоставя се по преценка на участника).

5. Декларираме, че ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при изпълнение на задълженията ни по договора всяка информация, независимо от формата ѝ, но свързана с Възложителя, да считаме за лична и конфиденциална и да не я предоставяме на други лица.

Дата:02.12.2016

Подпис и печат:



ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (ПЛАЩАНЕ ОТ/КЪМ БЮДЖЕТА)

Платете на - име на получателя / Beneficiary Name Община Габрово			
IBAN на получателя / Beneficiary IBAN BG52STSA93003305016910		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC STSBGGSF	
При банка - име на банката на получателя / Bank Name БАНКА ДСК			Вид плащане*** / Payment Type
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета		Валута / Currency BGN	Сума / Amount 50.00
PAYMENT ORDER for Budget Payment			
Основание за плащане / Details of Payment гаранция за изп. по дог. за д-ка на			
Още пояснения / Additional Details декор.раст. за 2017 об.п-я3			
Вид док.* / Type 9	Номер на документа, по който се плаща/Number of Document		Дата на документа /Date
Период, за който се плаща / Period of Payment	До дата / To Date		
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице/Obligated Person - Legal Entity or Individual ФЛОРЕКС ЕООД			
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT	ЕГН на задълженото лице / Personal Number	ЛНЧ на задълженото лице / Personal ID	
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Customer ФЛОРЕКС ЕООД			
IBAN на наредителя / Ordering Customer IBAN BG		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UN F	
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси** / Taxes 2	Вид плащане*** / Payment Type	
*Вид документ: 1 - декларация 2 - ревизионен акт 3 - наказ. постановление 4 - авансова вноска		**Такси: 1 - за сметка на наредителя 2 - споделени (стандарт за местни преводи) 3 - за получателя	
***Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет			

Създател **Симеон Кирилов Янев**Дата на създаване **20.03.2017**Дата на изпълнение **20.03.2017**Валидно преди **27.03.2017**

Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5 т3 от ЗМИП

Долуподписаният/долуподписаните Симеон Кирилов Янев/5706196261 декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход:

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подписи:

Дата на подписване
20.03.2017 13:23:14Име на потребител
Симеон Кирилов Янев

Изпратен: 20.03.2017 13:23:14